



पंडित दीनदयाल उपाध्याय शेखावाटी विश्वविद्यालय, सीकर

Pandit Deendayal Upadaya Shekhawati University, Sikar

वेबसाईट: www.shekhauni.ac.in ई-मेल: reg.shekhauni@gmail.com दूरभाष नं.: 01572-232411

क्रमांक: 22942-43

दिनांक : 10.03.2024

ADVERTISEMENT NO. 01/2024

Vacancies for Various Teaching Posts

Online application are invited for various vacant teaching posts of Professor - 05 Posts, Associate Professor-10 Posts, Assistant Professor -15 Posts, Assistant Librarian-01 Post and Assistant Director-Physical Education-01 Post in the University. Online application form, Qualifications and other details will be available on the University Website www.shekhauni.ac.in from 11th March, 2024. Last date for online submission of application forms is 10th April, 2024 till 11:59 PM Midnight.

Registrar



पंडित दीनदयाल उपाध्याय शेखावाटी विश्वविद्यालय, सीकर

वेबसाईट: www.shekhauni.ac.in ई-मेल: reg.shekhauni@gmail.com दूरभाष नं.: 01572-232411

क्रमांक: 22942-43

दिनांक : 10.03.2024


Advertisement for the post of Teaching Faculty

ADVERTISEMENT NO. 01/2024

Applications are invited for recruitment to the following posts :-

Sl. No.	Name of Post	No. of Posts
1.	Professor	05
2.	Associate Professor	10
3.	Assistant Professor	15
4.	Assistant Librarian	01
5.	Assistant Director-Physical Education	01

1. Online Application form, Application fee, qualification and eligibility criteria as prescribed by the UGC/University and Detailed advertisement, Number of reserved posts, other terms & conditions etc. are available from 11th March, 2024 on the University website www.shekhauni.ac.in.
2. Last date for submission of online application is 10th of April, 2024 till 11.59 PM Midnight.
3. The sealed envelope containing the print-out of duly filled in online application form along with all necessary and self-attested supporting documents must reach the office of **The Registrar, Pandit Deendayal Upadhyaya Shekhawati University, Sikar latest by 20th of April, 2024 upto 5:00 PM**, Forms received after 20th of April, 2024 shall not be entertained under any circumstances, University shall not be responsible for any postal delay.
4. Candidates are required to visit the University website regularly for informations regarding these posts, if any shall be notified thereon.


10/3/2024
Registrar



पंडित दीनदयाल उपाध्याय शेखावाटी विश्वविद्यालय, सीकर

वेबसाईट: www.shekhauni.ac.in ई-मेल: reg.shekhauni@gmail.com दूरभाष नं.: 01572-232411

(विज्ञापन सं. 01/2024)

अकादमिक स्टाफ के रिक्त पदों का श्रेणीवार विवरण निम्नानुसार है :-

क्र. सं.	पदनाम एवं विभाग	रिक्त पद	श्रेणी	पे-लेवल, वेतन श्रृंखला	
1.	Professor – Department of Commerce प्रोफेसर – वाणिज्य विभाग	01	01-UR	अनारक्षित पदों में से एक पद क्षैतिज आधार पर महिलाओं के लिए आरक्षित है।	AL-14, 144200-218200 (GP-10000)
	Professor – Department of Geography प्रोफेसर – भूगोल विभाग	01	01-UR		
	Professor – Department of English प्रोफेसर – अंग्रेजी विभाग	01	01-UR		
	Professor – Department of Mathematics प्रोफेसर – गणित विभाग	01	01-UR		
	Professor – Department of Legal Studies प्रोफेसर – विधिक अध्ययन विभाग	01	01-BC		
2.	Associate Professor – Department of Commerce एसोसिएट प्रोफेसर – वाणिज्य विभाग	02	02-UR	अनारक्षित पदों में से एक पद क्षैतिज आधार पर महिलाओं के लिए आरक्षित है।	AL-13A, 131400-217100 (GP-9000)
	Associate Professor – Department of Geography एसोसिएट प्रोफेसर – भूगोल विभाग	02	02-UR		
	Associate Professor – Department of English एसोसिएट प्रोफेसर – अंग्रेजी विभाग	02	01-BC 01-UR		
	Associate Professor – Department of Mathematics एसोसिएट प्रोफेसर – गणित विभाग	02	01-SC 01-UR		
	Associate Professor – Department of Legal Studies एसोसिएट प्रोफेसर – विधिक अध्ययन विभाग	02	01-ST 01-BC		
3.	Assistant Professor – Department of Commerce असिस्टेंट प्रोफेसर – वाणिज्य विभाग	03	03-UR	अनारक्षित पदों में से दो पद क्षैतिज	
	Assistant Professor – Department of	03	02-UR		

	Geography असिस्टेंट प्रोफेसर – भूगोल विभाग		01-BC	आधार पर महिलाओं के लिए आरक्षित हैं।	AL-10, 57700&182400 (GP-6000)
	Assistant Professor – Department of English असिस्टेंट प्रोफेसर – अंग्रेजी विभाग	03	01-SC 01-UR 01-ST		
	Assistant Professor – Department of Mathematics असिस्टेंट प्रोफेसर – गणित विभाग	03	01-BC 01-EWS 01-UR		
	Assistant Professor – Department of Legal Studies असिस्टेंट प्रोफेसर – विधिक अध्ययन विभाग	03	01-SC 01-UR 01-BC		
4.	Assistant Librarian – सहायक पुस्तकालयाध्यक्ष	01	01-UR		
5.	Assistant Director Physical Education सहायक निदेशक (शारीरिक शिक्षा)	01	01-ST		

Note :-

1. Reservation to the PWD Candidate's will be as per the norms of Government of Rajasthan, as amended from time to time. The candidate must attach a valid certificate in this regard.
2. Detailed qualifications and other information are available on the University website www.shekhauni.ac.in.

PAY STRUCTURE

POST	ACADEMIC LEVEL
Professor	Level 14
Associate Professor	Level 13A
Assistant Professor	Level 10

APPLICATION FEE & MODE OF PAYMENT

1. आवेदन शुल्क :-

आवेदक द्वारा आवेदन शुल्क की अदायगी ऑनलाइन आवेदन प्रक्रिया में निर्दिष्ट ऑनलाइन पेमेन्ट गेटवे के माध्यम से निम्नानुसार की जाएगी :-

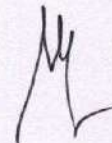
क्र. सं.	प्रवर्ग	आवेदन शुल्क (रूपए)
1.	सामान्य संवर्ग व क्रीमीलेयर श्रेणी के बी.सी./एस.बी.सी. अभ्यर्थी	1000/-
2.	राजस्थान के एस.सी./एस.टी./बी.सी. नॉन-क्रीमीलेयर/एस.बी.सी. नॉन-क्रीमीलेयर अभ्यर्थी	500/-
3.	विशेष योग्यजन (शारीरिक विकलांग/दिव्यांग) अभ्यर्थी	100/-

नोट:- राजस्थान राज्य से अन्य भिन्न राज्यों के अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/पिछड़ा वर्ग/विशेष पिछड़ा वर्ग के अभ्यर्थियों को सामान्य वर्ग का आवेदक माना जायेगा। अतः ऐसे आवेदकों को सामान्य अभ्यर्थियों के लिए निर्धारित आवेदन शुल्क देना होगा।

- Payment should be made using online mode only, through payment facility as provided by the University.
- Fees once paid shall not be refunded under any circumstances.

Online Application form will be available on the University website www.shekhauni.ac.in from **11th March, 2024** and the last date for submission of online application is **10th of April, 2024 (11:59 P.M.)**.

The Printed hard copy of the application form along with self-attested copies of testimonials/certificates etc kept in an envelope duly superscripted "Application for the post of _____" must reach the office of "The Registrar, Pandit Deendayal Upadhyaya Shekhawati University, Sikar latest by **20th of April, 2024 upto 5:00 PM.**" Forms received after 20th of April, 2024 shall not be entertained under any circumstances. University shall not responsible for any postal delays.



QUALIFICATIONS, EXPERIENCE ETC.

- For the Disciplines of Arts, Commerce, Humanities, Education, Law, Social Sciences, Sciences, Languages, Library Science, Physical Education, and Journalism & Mass Communication.

ASSISTANT PROFESSOR:

Eligibility (A or B) :

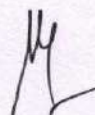
A.

- i) A Master's degree with 55% marks (or an equivalent grade in a point-scale wherever the grading system is followed) in a concerned/relevant/allied subject from an Indian University, or an equivalent degree from an accredited foreign university.
- ii) Besides fulfilling the above qualifications, the candidate must have cleared the National Eligibility Test (NET) conducted by the UGC or the CSIR, or a similar test accredited by the UGC, like SLET/SET or who are or have been awarded a Ph. D. Degree in accordance with the University Grants Commission (Minimum Standards and Procedure for Award of M.Phil./Ph.D. Degree) Regulations, 2009 or 2016 and their amendments from time to time as the case may be exempted from NET/SLET/SET :

Provided, the candidates registered for the Ph.D. programme prior to July 11, 2009, shall be governed by the provisions of the then existing Ordinances/Bye-laws/Regulations of the Institution awarding the degree and such Ph.D. candidates shall be exempted from the requirement of NET/SLET/SET for recruitment and appointment of Assistant Professor or equivalent positions in Universities/Colleges/Institutions subject to the fulfillment of the following conditions:-

- a) The Ph.D. degree of the candidate has been awarded in a regular mode;
- b) The Ph.D. thesis has been evaluated by at least two external examiners;
- c) An open Ph.D. viva voce of the candidate has been conducted;
- d) The Candidate has published two research papers from his/her Ph.D. work, out of which at least one is in a refereed journal;
- e) The candidate has presented at least two papers based on his/her Ph.D. work in conferences/seminars sponsored/funded/supported by the UGC/ICSSR/CSIR or any similar agency.

The fulfillment of these conditions is to be certified by the Registrar or the Dean (Academic Affairs) or any competent authority of the University concerned.



Note:

NET/SLET/SET shall also not be required for such Masters Programmes in disciplines for which NET/SLET/SET is not conducted by the UGC, CSIR or similar test accredited by the UGC, like SLET/SET.

OR

B. The Ph.D. degree has been obtained from a foreign university/institution with a ranking among top 500 in the World University Ranking (at any time) by any one of the following: (i) Quacquarelli Symonds (QS) (ii) the Times Higher Education (THE) or (iii) the Academic Ranking of World Universities (ARWU) of the Shanghai Jiao Tong University (Shanghai).

ASSOCIATE PROFESSOR:

Eligibility:

- i) A good academic record, with a Ph.D. Degree in the concerned/allied/relevant disciplines.
- ii) A Master's Degree with at least 55% marks (or an equivalent grade in a point-scale, wherever the grading system is followed).
- iii) A minimum of eight years of experience of teaching and/or research in an academic/research position equivalent to that of Assistant Professor in a University, College or Accredited Research Institution/industry with a minimum of seven publications in the peer-reviewed or UGC-listed journals and a total research score of Seventy five (75) as per the criteria given in UGC Regulation, 2018, Appendix II, Table 2.

PROFESSOR:

Eligibility (A or B) :

A.

- i) An eminent scholar having a Ph.D. degree in the concerned/allied/relevant discipline, and published work of high quality, actively engaged in research with evidence of published work with, a minimum of 10 research publications in the peer-reviewed or UGC-listed journals and a total research score of 120 as per the criteria given in UGC Regulation, 2018, Appendix II, Table 2.
- ii) A minimum of ten years of teaching experience in university/college as Assistant Professor/Associate Professor/Professor, and / or research experience at equivalent level at the University/National Level Institutions with evidence of having successfully guided doctoral candidate.

OR



- B. An outstanding professional, having a Ph.D. degree in the relevant/allied/applied disciplines, from any academic institutions (not included in A above) / industry, who has made significant contribution to the knowledge in the concerned/allied/relevant discipline, supported by documentary evidence provided he/she has ten years' experience.

Good Academic Record :-

“Good academic record” means an average of at least 55% marks in three examinations preceding to Masters' Degree with at least 50% marks in graduation and any one of Secondary/High School, Higher Secondary/Senior Secondary or equivalent grades in the point scale wherever grading system is followed without including any grace marks and/or rounding off to make it 55% or 50% as the case may be. Consistently good academic record will mean the same as of Good Academic Record.

Definition of Average of three is to be given –

$$\left[\frac{\text{(sum of total marks obtained in 3 exams)}}{\text{(Sum of total maximum marks in 3 exams)}} \right] \times 100$$

Note: Word Consistent good academic record wherever occurring in will mean same as good academic record.

Following is added to while defining Good academic record that:

“The examinations preceding to Master's degree” in reference to recruitment in-

- (i) (a) Law faculty means LL.B., Graduation, Senior Secondary or equivalent. Or
(b) 5 year LL.B. Integrated Course, Senior Secondary & Secondary.

- (ii). (a) Education means B.Ed.,
Graduation, Senior Secondary or equivalent. Or

- (b) 4 years/5 year Integrated B.A. or B.Sc. B.Ed., Senior Secondary & Secondary.

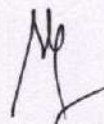
- (iii) (a) Physical Education
Means B.P.Ed., Graduation, Senior Secondary or Equivalent. Or

- (b) 4 or 5 year integrated course, Senior Secondary & Secondary

- (iv) Library Science means B.Lib., Graduation, Senior Secondary or equivalent.

Mode of Selection

- (a) The selection for the teaching posts will be based on the performance of the candidate in the interview only and will be of 100 marks.
- (b) The number of candidates called for an interview shall be maximum of 10 times of the number of posts to be filled in
- (c) In case the number of applicants is more than 10 times of the number of advertised posts, a written test will be conducted for short-listing the candidates for interview.
- (d) The scheme of written test will be notified later on.



Terms and Conditions

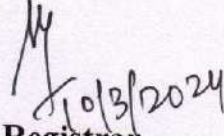
1. The selection procedure and qualifications will be as per UGC/State Govt./Universities NORMS.
2. Application form has to be filled only in online mode through web link available on the website of the University, within the prescribed time limit as indicated in the advertisement.
3. Applicants applying for more than one post/department must apply separately, separate fee has to be paid for each post.
4. The Last date for filling online application is 10th of April,2024 (11:59 P.M.). The Printed hard copy of the application form along with self-attested copies of testimonials/certificates etc kept in an envelope duly superscripted "Application for the post of _____" must reach the office of "**The Registrar, Pandit Deendayal Upadhyaya Shekhawati University, Sikar latest by 20th of April,2024 by 5:00 PM.**" Forms received after 20th of April,2024 shall not be entertained under any circumstances. University shall not responsible for any postal delays.
5. The selection process will be subject to the Rules and Regulations of the **Pandit Deendayal Upadhyaya Shekhawati University, Sikar** in force.
6. The qualifications, Pay Scales and other conditions for the advertised teaching positions shall be in accordance with UGC Regulations 2018 as adopted by the State Government through letter dated 19-08-2020, norms of the Government of Rajasthan and University as applicable to such recruitments, which may change from time to time.
7. The pension scheme will be applicable as per **Pandit Deendayal Upadhyaya Shekhawati University, Sikar** Norms and conditions.
8. Call letters and other correspondence for attending the Examination/Interview etc., will be sent only to the eligible candidates by Email/Post and schedule will be displayed on University website. The candidates are advised to check the University website regularly.
9. Reservation Policy for SC, ST, BC, MBC, EWS and Persons with Disabilities will be as per the norms of Government of Rajasthan as amended from time to time. Candidates applying for the reserved posts should clearly mention the category they belong to. They must enclose a Certificate of this regard issued by the competent authority, failing which their application will not be considered in the reservation category. Benefit under the category Person with Disabilities (PWD) shall be admissible only if the disability is not less than 40%. The candidate must attach a valid certificate of this regard.
10. As per the Reservation Policy of the Government of Rajasthan, such applicants who are not domicile of Rajasthan state and belong to reserve category shall be considered in unreserved category.



11. The eligibility of candidates will be determined as per the qualification held on the last date fixed for submission of application form. Candidates are advised to satisfy themselves about their eligibility as per UGC norms. No enquiry in this regard will be entertained.
12. Candidates already employed in the service are required to attach the No Objection Certificate of their employer along with the application form within the stipulated date.
13. As per Government of Rajasthan rules as amended from time to time, no candidate shall be eligible for appointment who has more than two children on or after 01.06.2002.
14. A person appointed in the University by direct recruitment, shall be on probation as per State Govt. rules.
15. A Probationer-trainee shall draw fixed remuneration during the period of probation. Only on successful completion of period of probation, he/she will be allowed pay level according to the revised pay structure as per letter no. F.1(4)Edu-4/2016 Dated 01-10-2018 issued by Government of Rajasthan.
16. An existing employee who is already in regular service of the State Government/PSU's/Autonomous bodies/Government Universities if appointed as a Probationer-trainee and has opted to draw pay of the previous post during probation, on successful completion of probation period his pay will be fixed in accordance with the provisions contained in Rule 26 of the Rajasthan Service Rules. In such a case candidate would be required to attach Last Pay Certificate (LPC) along with the application form.
17. Where a person has not completed his period of probation satisfactorily, the appointing authority may terminate his services in the University without notice and assigning any reason thereof.
18. Married female candidate will have to submit the caste (SC/ST/Backward Class) certificate issued on the basis of her father's name, place of residence and income to get the benefit of reserved category. Caste certificate issued on the basis of husband's name, place of residence and income will not be valid.
19. The University can verify the antecedents or documents submitted by the candidate any time i.e. at the time of appointment or during the tenure of the service. In case, it is detected that the documents submitted are fake or the candidate has clandestine antecedents/background and has concealed the said information, his/her services shall be terminated forthwith.
20. Application incomplete in any sense and subsequent submission of hard copy of application without relevant supporting enclosures (self-attested copies of degree/certificates/marks sheets/experience certificate, etc.) will be out-rightly rejected.
21. In case of any inadvertent mistake in the process of selection, which may be detected at any stage even after the issue of appointment order, the University reserves the right to modify/withdraw/ cancel any communication made to the candidates.
22. The University reserves the right to withdraw any advertised post(s) at any point of time without assigning any reason thereof.

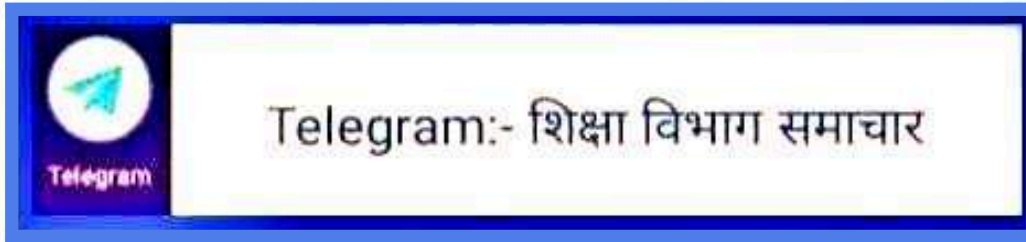


23. Only shortlisted candidates will be called for interview.
24. No TA/DA or local conveyance shall be paid to the applicants called for the interview / written test.
25. Academic/Research Score will be calculated as per the UGC regulation issued in 2018 (Table-2) and to be computed only on the publication approved by the UGC in its notification dated 23.03.2017 and subsequent notification from time to time.
26. The Academic/Research Score calculated in the application form is only indicative of the applicant's eligibility and it shall be confirmed following due scrutiny by the appropriate committee constituted by the University.
27. The candidates are suggested to attach and send the hard copies of research papers/publications/certificate of seminars-conferences/certificate of invited speakers etc. along with the hard copy of the application form. **The valid proof of peer reviewed journal, impact factor, authorship claim etc. should be provided along with the application form otherwise the score may not be allotted as per the applicant's claim.** University shall not be responsible for any mistakes in calculation of API score arising due to non attachment of valid proof.
28. The time taken by candidates to acquire M. Phil. and/or Ph. D. Degree shall not be considered as teaching/research experience to be claimed for appointment to the teaching positions. Further the period of active service spent on pursuing Research Degree simultaneously with teaching assignment without taking any kind of leave, shall be counted as teaching experience for the purpose of direct recruitment
29. Experience earned on a Contractual, Ad-hoc, or Guest faculty basis will not be counted. Experience will be counted if the candidate is duly selected by a statutory selection committee and approved by the University concerned and paid the UGC/Government scale on a regular basis.
30. All matters related to recruitment shall be subject to jurisdiction of Rajasthan High Court, Jaipur.


10/3/2024
Registrar



**समस्त शिक्षा विभागीय आदेशों व
रोजगार समाचारों के लिए जॉइन करें
Telegram चैनल
(@ShikshaaVibhag)**



**शिक्षा विभाग से जुड़ी सभी खबरें, दैनिक
समाचार-पत्रों की शैक्षणिक पेपर कटिंग न्यूजस व
प्रतियोगी परीक्षाओं से सम्बंधित रोजगार समाचार
सबसे पहले Fast गति से प्राप्त करने के लिए
ऊपर दिए गए Join Channel बटन पर क्लिक
करके शिक्षा विभाग के टेलीग्राम चैनल व फेसबुक
ग्रुप से जुड़ें।**



पंडित दीनदयाल उपाध्याय शेखावाटी विश्वविद्यालय, सीकर

Pandit Deendayal Upadaya Shekhawati University, Sikar
वेबसाईट: www.shekhauni.ac.in ई-मेल: reg.shekhauni@gmail.com दूरभाष नं.: 01572-232411

क्रमांक: 22944-45

दिनांक : 10.03.2024

ADVERTISEMENT NO. 02/2024

Vacancies for Various Non-Teaching Staff(Officers)

Online application are invited for various vacant Non-Teaching posts of Controller of Examination - 01 Post, Deputy Registrar - 01 Post and Assistant Registrar - 02 Posts in the University. Online application form, Qualifications and other details will be available on the University Website www.shekhauni.ac.in from 11th March, 2024. Last date for online submission of application forms is 10th April, 2024 till 11:59 PM Midnight.


Registrar



पंडित दीनदयाल उपाध्याय शेखावाटी विश्वविद्यालय, सीकर

Pandit Deendayal Upadhyay Shekhawati University, Sikar
वेबसाईट: www.shekhauni.ac.in ई-मेल: reg.shekhauni@gmail.com दूरभाष नं.: 01572-232411

क्रमांक: 22944-45

दिनांक : 10.03.2024

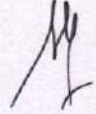
Advertisement for the Post of Non-Teaching Staff (Officers)

ADVERTISEMENT NO. 02/2024

Applications are invited for recruitment to the following posts:-

Sl. No.	Name of Post	No. of Posts	Category	Pay Matrix
1.	Controller of Examinations	01	UR	Level-17
2.	Deputy Registrar	01	UR	Level-16
3.	Assistant Registrar	02	UR	Level-14

1. Online Application form and other details are available from 11th March, 2024 on the University website www.shekhauni.ac.in.
2. The last date for submission of online application is 10th of April, 2024 till 11:59 P.M.
3. The sealed envelope containing the print-out of duly filled in online application form along with all necessary and self-attested supporting documents must reach the office of **The Registrar, Pandit Deendayal Upadhyaya Shekhawati University, Sikar latest by 20th April, 2024 upto 5:00 PM**, Forms received after 20th April, 2024 shall not be entertained under any circumstances, University shall not be responsible for any postal delay.
4. Candidates are required to visit the University website regularly for information regarding this notification.



Registrar 10/3/2024

Qualifications and Selection Criteria for Appointment of Non-Teaching Staff

University Officers

Direct recruitment to the posts of Controller of Examinations, Deputy Registrar, and Assistant Registrar in the University shall be on the basis of interview through a duly constituted Selection Committee. The composition of such committee shall be as specified in The Rajasthan Universities Teachers and Officers Selection for Appointment Act No. 18 of 1974 as amended from time to time.

The minimum qualification required for the post of Controller of Examinations, Deputy Registrar and Assistant Registrar, shall be as under :-

1.	<p>Controller of Examinations : Pay Band: 15600-39100 with Grade Pay of Rs. 6800/- (Pay Level-17).</p> <p>1. Essential Qualifications :</p> <p>(i) Master's Degree in any subject or Post Graduate Diploma in Management with at least 55% of marks or its equivalent grade of B in the UGC seven-point scale from a recognized University/Institution (5% relaxation in marks for SC/ST/Differently-abled category/Regular employees of the Pandit Deendayal Upadhyaya Shekhawati University, Sikar).</p> <p>(ii) At least 10 years of administrative experience in supervisory or equivalent cadre in group - B post in a Government Department/University/Educational or Research Institution/Teaching and /or Research Experience on a substantive post along with proven administrative capabilities out of which 5 years experience shall be in examination related work.</p> <p style="text-align: center;">Or</p> <p>6 years experience as Dy. Registrar in Central/State University.</p> <p style="text-align: center;">Or</p> <p>10 years experience in the post of Assistant Registrar in a Central/State University.</p> <p>Desirable :</p> <p>(a) MBA or CA/ICWA or MCA or LL B or B. Tech</p> <p>(b) I.T. & Soft skills</p> <p>(c) The incumbent should have experience and knowledge of the examination work of a University System.</p> <div style="text-align: right;"></div>
----	--

Note :

- (1) Experience earned on a Contractual, Ad-hoc, or Guest faculty basis will not be counted. Experience will be counted if the candidate is duly selected by a statutory selection committee and approved by the University concerned and paid the government scale on a regular basis.
- (2) The incumbent should possess good communication, logical reasoning, analytical skills, soft skills, and aptitude for drafting/note in English & Hindi, should be able to coordinate/liaise with other divisions/departments, and participate in discussions with senior functionaries and academicians.
- (3) The incumbent is expected to handle independently one or more functions related to Educational administration/Examinations.

2. Mode of Selection

- (a) The selection will be based on the performance of the candidate in the interview only and will be of 100 marks.
- (b) The number of candidates called for an interview shall be maximum 10 times of the number of posts to be filled in.
- (c) In case, the number of applicants is more than 10 times of the number of advertised posts, a written test will be conducted for short-listing the candidates for interview.

The scheme of the written /screening test shall be as under:-

Paper – I

2 Hrs.

- (i) Verbal and Communication skills in English 50 Questions - 150 Marks.
- (ii) Verbal and Communication skills in Hindi 50 Questions - 150 Marks.

Paper – II

3 Hrs.

- (i) Mathematical Ability (Quantitative Aptitude) 50 Questions- 150 Marks
- (ii) General Awareness 50 Questions - 150 Marks
- (iii) Logical reasoning and data Interpretation 50 Questions-150 Marks

Note :-

- (i) Each MCQ question shall contain four answer options, and the candidate shall be required to select one option as his/her correct answer and mark it in the OMR answer sheet by darkening the respective circle with blue/black ballpoint pen. Darkening multiple marks in the OMR sheet will be treated as a wrong answer. Each correct answer will be awarded three marks and one mark will be deducted for wrong or multiple answers.
- (ii) In case of equal marks in the written test, the one who has secured a higher percentage of marks in Post Graduate examination will be

considered higher in merit. In case of equal marks and equal percentage in the Post Graduate examination the one born earlier will be considered higher in merit.

2.

Deputy Registrar

Pay Band: 15600-39100 with Grade Pay of Rs.6600/- (Pay Level-16)

1. Essential Qualifications

- (i) Master's Degree in any subject or Post Graduate Diploma in Management with at least 55% of marks or its equivalent grade of B in the UGC seven-point scale from a recognized University/Institution (5% relaxation in marks for SC/ST/Differently-abled category/Regular employees of the Pandit Deendayal Upadhyaya Shekhawati University, Sikar).
- (ii) At least 6 Years. Administrative experience in supervisory or equivalent cadre in Group B post in a government department/University/Educational or Research Institution/Teaching and/or Research Experience on a substantive post along with proven administrative capabilities

Or

Five years experience on the post of Assistant Registrar in Central/State University.

Desirable

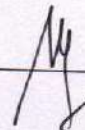
- (i) MBA or CA/ICWA or MCA or LL.B or B.Tech
(ii) I. T. & Soft skills

Note :-

1. Experience earned in Contractual, Adhoc or Guest faculty basis will not be counted. Experience will be counted if the candidate is duly selected by statutory selection committee and approved by the University concerned and paid government scale on regular basis.
2. The incumbent should possess good communication, logical reasoning, mathematical, analytical skills, soft skills, and aptitude for liaising with other divisions/ departments and participating in discussions with senior functionaries and academicians.
3. The incumbent is expected to handle independently one or more functions related to Educational Administration/Examinations/General Administration/Purchase/Establishment/Accounts & Finance/Project & Planning/ Research/College Administration/ Management/HR/ Legal.

2. Mode of Selection

- (a) The selection will be based on the performance of the candidate in the interview only and will be of 100 marks.



(b) The number of candidates called for an interview shall be maximum 10 times of the number of posts to be filled in.

(c) In case, the number of applicants is more than 10 times of the number of advertised posts, a written test will be conducted for short-listing the candidates for interview.

The scheme of the written /screening test shall be as under:-

Paper – I

2 Hrs.

(i) Verbal and Communication skills in English 50 Questions - 150 Marks

(ii) Verbal and Communication skills in Hindi 50 Questions – 150 Marks

Paper – II

3 Hrs.

(i) Mathematical Ability (Quantitative Aptitude) 50 Questions -150Marks

(ii) General Awareness 50 Questions - 150 Marks

(iii) Logical reasoning and data Interpretation 50 Questions-150 Marks

Note :-

(i) Each MCQ question shall contain four answer options, and the candidate shall be required to select one option as his/her correct answer and mark it in the OMR answer sheet by darkening the respective circle with blue/black ballpoint pen. Darkening multiple marks in the OMR sheet will be treated as a wrong answer. Each correct answer will be awarded three marks and one mark will be deducted for wrong or multiple answers.

(ii) In case of equal marks in the written test, the one who has secured a higher percentage of marks in Post Graduate examination will be considered higher in merit. In case of equal marks and equal percentage in the Post Graduate examination the one born earlier will be considered higher in merit.

3.

Assistant Registrar

Pay Band: 15600-39100 with Grade Pay of Rs. 5400/- (Pay Level-14)

1. Essential Qualifications

(i) Master's Degree in any subject or Post Graduate Diploma in Management with at least 55% of marks or its equivalent grade of B in the UGC seven-point scale from a recognized University/Institution. (5% relaxation in marks for SC/ST/Differently-abled category/Regular employees of the Pandit Deendayal Upadhyaya Shekhawati University, Sikar).

Desirable

- (i) MBA or CA/ICWA or MCA or LL.B or B.Tech
- (ii) I.T. & Soft skills.
- (iii) At least three years of administrative experience in supervisory or equivalent cadre in a Group B post in a government Department/ University/ Educational or Research Institution/ Teaching and/ Or research Experience on a substantive post along with proven administrative capabilities.
- (iv) 3 Years experience as a Section Officer in a Central/ State University.

Age limit: Not exceeding 40 Years (45 years in case of SC/ST/ Differently-able category/women candidates). Age will be calculated as on 1st July of the year of the advertisement

Note :

1. Experience earned on a Contractual, Adhoc or Guest faculty basis will not be counted. Experience will be counted if the candidate is duly selected by the statutory selection committee and approved by the University concerned and paid government scale on a regular basis. ,
2. The incumbent should possess good communication, logical reasoning, mathematical, analytical skills, soft skills, and aptitude for liaising with other divisions/ departments and participating in discussions with senior functionaries and academicians.
3. The incumbent is expected to handle independently one or more functions related to Educational Administration/ Examinations/ General Administration/ Purchase/ Establishment/ Accounts & Finance/ Project & Planning/ Research/College Administration/ Management/ HR/ Legal.

2. Mode of Selection

- (a) The selection will be based on the performance of the candidate in the interview only and will be of 100 marks.
- (b) The number of candidates called for an interview shall be maximum 10 times of the number of posts to be filled in.
- (c) In case, the number of applicants is more than 10 times of the number of advertised posts, a written test will be conducted for short-listing the candidates for interview.

The scheme of the written /screening test shall be as under:-

Paper – I

2 Hrs.

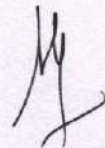
- (i) Verbal and Communication skills in English 50 Questions -150 Marks
- (ii) Verbal and Communication skills in Hindi 50 Questions - 150 Marks



	3 Hrs.
Paper – II	
(i) Mathematical Ability (Quantitative Aptitude) 50 Questions-150 Marks	
(ii) General Awareness 50 Questions - 150 Marks	
(iii) Logical reasoning and data Interpretation 50 Questions -150 Marks.	
Note :-	
(i) Each MCQ question shall contain four answer options, and the candidate shall be required to select one option as his/her correct answer and mark it in the OMR answer sheet by darkening the respective circle with blue/black ballpoint pen. Darkening multiple marks in the OMR sheet will be treated as a wrong answer. Each correct answer will be awarded three marks and one mark will be deducted for wrong or multiple answers.	
(ii) In case of equal marks in the written test, the one who has secured a higher percentage of marks in Post Graduate examination will be considered higher in merit. In case of equal marks and equal percentage in the Post Graduate examination the one born earlier will be considered higher in merit.	

General Terms and Conditions

1. The applicant must be a citizen of India.
2. The candidates should carefully review all the instructions & recruitment rules and ensure they fulfill all eligibility conditions. Their candidature to any stage of the recruitment process will be provisional, subject to satisfying the eligibility criteria for the post.
3. The candidates should carefully fill up all the details required in the application form as no correspondence regarding change of details will be entertained after the submission of the application/last date for applying. If any of their claims is found to be incorrect, it will lead to the rejection of their candidature.
4. The applicant will be responsible for the authenticity of submitted information, other documents, and photographs. Furnishing of any false information and/or suppression/concealment of facts shall lead to rejection/cancellation of selection/appointment.
5. The qualifications/experience, etc., for the post shall be determined on the last date of submission of the application form.
6. The Candidate should pay a non-refundable application processing fee through online mode as below:
 - For the candidates other than SC/ ST/PwD/BC (Non-creamy layer)/MBC category: Rs. 1,000 (Rupees One Thousand only)



- For SC/ ST/ BC(Non-creamy layer)/MBC and EWS category: Rs.500 (Rupees Five hundred only)
 - For PwD Category: Rs.100 (Rupees One hundred only).
 - Application processing fee, once paid, will not be refunded under any circumstances.
7. Application forms without self-attested copies of certificates/testimonials and prescribed application fees will not be considered and shall be rejected.
 8. Mere fulfillment of the required qualifications and experience etc., does not entitle a candidate to be called for interview/selection.
 9. The Institute reserves the right to fix the short-listing criteria for the provisional selection of the eligible candidates to appear for the Interview.
 10. Any Vigilance/Disciplinary cases/Criminal cases should not be pending/contemplated against the candidates working in any Government Organization. In such cases, the application shall not be considered.
 11. The candidate should not have been convicted by any Court of Law.
 12. The reservation policy is applicable as per the Government of Rajasthan norms.
 13. The University reserves the right to increase or decrease the number of posts till the last minute.
 14. SC/ST/Backward Class/Most Backward Class and Economically Weaker Section applicants from outside the state of Rajasthan will not be eligible for reservation. Such applicants will be considered under the unreserved category only.
 15. The appointments for the above posts will be as probationer trainees, and during this period, they will be paid consolidated salary as per the rules of the State Government. After completing the probationer trainee period successfully, the minimum salary of the regular pay scale will be payable. The period of probationer trainee will not be counted for annual increment.
 16. The benefit of pay protection will be granted to the personnel already employed on substantive posts in State Government/Central Government/PSUs/Autonomous Bodies as per the rules of the Government of Rajasthan.
 17. The rules regarding the number of surviving children and the conduct of employees will be applicable to the above appointments as per the rules of the Government of Rajasthan.
 18. A married woman from a reserved category will have to submit the caste (SC/ST/Backward Class) certificate issued on the basis of her



- father's name, place of residence, and income to get the benefit of the reserved category. A caste certificate issued on the basis of the husband's name, place of residence, and income will not be applicable.
19. For selection against the unreserved category posts, it will be necessary for the reserved category candidates to be eligible as unreserved category candidates.
 20. Applicant applying for the post(s) of reserved category shall submit a valid certificate of their category issued by the Competent Authority. If the relevant certificates for respective reserved categories are not enclosed with the application, the application will be rejected and no appeal against its rejection will be entertained.
 21. The age of superannuation shall be 60 years.
 22. Only shortlisted candidates will be called for interview.
 23. No TA/DA or local conveyance shall be paid to the applicants called for the Interview.
 24. All original documents will have to be produced at the time of the interview for verification.
 25. The applicants are required to visit the Institute website regularly as any subsequent corrigendum/addendum etc. shall be published on the Institute website only.
 26. The candidates appointed to the above post will be Probationer Trainees for two years and allowed fixed remuneration as per State Government Rules and Guidelines.
 27. The decision of the competent authority will be final in the matter of selection.
 28. In case the last date of receiving the hard copy of applications falls on a holiday, then the next working day (till 5 PM only) shall be treated as last day.
 29. For different posts, applicants will have to fill separate form with prescribed fees.
 30. Legal disputes, if any, with Pandit Deendayal Upadaya Shekhawati University, Sikar will be restricted within the jurisdiction of Sikar, Rajasthan only.
 31. Other guidelines issued by the Government of Rajasthan regarding University service from time to time shall be applicable after approval of the Vice Chancellor.


Registrar
10/3/2024



**समस्त शिक्षा विभागीय आदेशों व
रोजगार समाचारों के लिए जॉइन करें
Telegram चैनल
(@ShikshaaVibhag)**



Telegram

Telegram:- शिक्षा विभाग समाचार



Facebook:- शिक्षा विभाग समाचार

**शिक्षा विभाग से जुड़ी सभी खबरें, दैनिक
समाचार-पत्रों की शैक्षणिक पेपर कटिंग न्यूजस व
प्रतियोगी परीक्षाओं से सम्बंधित रोजगार समाचार
सबसे पहले Fast गति से प्राप्त करने के लिए
ऊपर दिए गए Join Channel बटन पर क्लिक
करके शिक्षा विभाग के टेलीग्राम चैनल व फेसबुक
ग्रुप से जुड़ें।**



पंडित दीनदयाल उपाध्याय शेखावाटी विश्वविद्यालय, सीकर

Pandit Deendayal Upadaya Shekhawati University, Sikar

वेबसाईट: www.shekhauni.ac.in ई-मेल: reg.shekhauni@gmail.com दूरभाष नं: 01572-232411

क्रमांक: 22946-47

दिनांक : 10.03.2024

ADVERTISEMENT NO. 03/2024

Vacancies for Non-Teaching Staff(Clerical)

Online application are invited for vacant Non-Teaching posts of Clerical Staff – 29 Posts in the University. Online application form, Qualifications and other details will be available on the University Website www.shekhauni.ac.in from 11th March, 2024. Last date for online submission of application forms is 10th April, 2024 till 11:59 PM Midnight.


Registrar



पंडित दीनदयाल उपाध्याय शेखावाटी विश्वविद्यालय, सीकर

Pandit Deendayal Upadhyay Shekhawati University, Sikar

वेबसाईट: www.shekhauni.ac.in ई-मेल: reg.shekhauni@gmail.com दूरभाष नं: 01572-232411

क्रमांक: 22946-47

दिनांक : 10.03.2024


Advertisement for the Post of Non-Teaching Staff (Clerical)

(विज्ञापन सं 03 / 2024)

अशैक्षणिक वर्ग के कनिष्ठ लिपिक के रिक्त पदों का विवरण निम्नानुसार है :-

क्र. स.	पदनाम	रिक्त पद	पे-लेवल, वेतन श्रंखला एवं समेकित वेतन
1.	कनिष्ठ लिपिक	29	L-5, 5200-20200 (GP-2400)

1. Online Application form and other details are available on 11th March, 2024 on the University website www.shekhauni.ac.in.
2. The last date for submission of online application is 10th of April, 2024 till 11:59 P.M.
3. The sealed envelope containing the print-out of duly filled in online application form along with all necessary and self-attested supporting documents must reach the office of **The Registrar, Pandit Deendayal Upadhyaya Shekhawati University, Sikar latest by 20th April, 2024 upto 5:00 PM**, Forms received after 20th April, 2024 shall not be entertained under any circumstances, University shall not be responsible for any postal delay.
4. Candidates are required to visit the University website regularly for information regarding this notification.


Registrar 10/3/2024

विज्ञापन संख्या 03/2024

कनिष्ठ लिपिक के रिक्त पदों का श्रेणीवार विवरण निम्नानुसार है :-

पदों की कुल संख्या	अनारक्षित पद					अनुसूचित जाति वर्ग				अनुसूचित जनजाति वर्ग				पिछड़ा वर्ग				आर्थिक पिछड़ा वर्ग				अति पिछड़ा वर्ग			
	सामान्य	सामान्य महिला	विधवा	परित्यक्ता	भूतपूर्व सैनिक	सामान्य	सामान्य महिला	विधवा	परित्यक्ता	सामान्य	सामान्य महिला	विधवा	परित्यक्ता	सामान्य	सामान्य महिला	विधवा	परित्यक्ता	सामान्य	सामान्य महिला	विधवा	परित्यक्ता	सामान्य	सामान्य महिला	विधवा	परित्यक्ता
29	09	02	01	-	01	03	01	-	-	03	-	-	-	05	01	-	-	02	-	-	-	01	-	-	-

One post in each will be reserved for PWD benchmark disabilities under clause (a) Blindness and Low Vision as per Government of Rajasthan Rules in the 1st Block if qualified candidates are available in the category.

नोट :- ऑनलाईन आवेदन-पत्र में कोई सूचना गलत या अपूर्ण भरने पर अभ्यर्थी का आवेदन एवं उसकी अभ्यर्थिता किसी भी स्तर पर रद्द कर दी जावेगी, जिसकी जिम्मेदारी स्वयं आवेदक की होगी। ध्यान रहे कि गलत सूचना या अपूर्ण आवेदन में सुधार हेतु किसी भी प्रकार का पत्र व्यवहार स्वीकार नहीं किया जाएगा। समस्त अभ्यर्थियों को परीक्षा की अनुमति निर्धारित पात्रता शर्तों को पूरा करने की शर्त के अध्यक्षीन पूर्णतः अनन्तिम (Provisional) होगी।

1. कनिष्ठ लिपिक पद हेतु शैक्षणिक योग्यता/अर्हता :-

(अ) माध्यमिक शिक्षा 'बोर्ड राजस्थान से (10+2) पद्धति में उच्च माध्यमिक परीक्षा उत्तीर्ण अथवा माध्यमिक शिक्षा बोर्ड राजस्थान द्वारा मान्य बोर्ड से समकक्ष परीक्षा उत्तीर्ण

"तथा"

(ब) भारत सरकार के इलेक्ट्रॉनिकी विभाग के डी0ओ0ई0ए0सी0सी0 द्वारा आयोजित 'O' या उच्च स्तर का सर्टीफिकेट कोर्स उत्तीर्ण।

अथवा

सरकार द्वारा मान्यता प्राप्त संस्थान से "राष्ट्रीय राज्य वोकेशनल ट्रेनिंग स्कीम" के अन्तर्गत "कंप्यूटर ऑपरेटर व प्रोग्रामिंग सहायक (COPA)" या "डेटा प्रीपेरेशन व कंप्यूटर सॉफ्टवेयर सर्टीफिकेट" परीक्षा उत्तीर्ण

अथवा

भारत में विधि द्वारा स्थापित किसी भी विश्वविद्यालय या सरकार द्वारा मान्यता प्राप्त संस्थान से कंप्यूटर विज्ञान या कंप्यूटर अनुप्रयोग में डिप्लोमा या सर्टीफिकेट

अथवा

राजस्थान नॉलेज कॉर्पोरेशन लि0 (RKCL) के नियंत्रणाधीन वर्धमान महावीर खुला विश्वविद्यालय, कोटा द्वारा आयोजित राजस्थान सूचना प्रौद्योगिकी में प्रमाण पत्र कोर्स (RS-CIT) उक्त पद हेतु प्रार्थी को अपेक्षित शैक्षणिक योग्यता/अर्हता ऑनलाईन आवेदन-पत्र की अंतिम दिनांक 10.04.2024 तक प्राप्त होना आवश्यक है।

2. कनिष्ठ लिपिक पद हेतु चयन प्रक्रिया :-

(1) कनिष्ठ लिपिक पद पर चयन लिखित परीक्षा (फेज-I) एवं कंप्यूटर टाईपिंग टेस्ट (फेज-II) के आधार पर ही किया जायेगा।

(2) लिखित परीक्षा में समान अंक प्राप्त होने पर (10+2) उच्च माध्यमिक परीक्षा में अधिक अंक प्रतिशत प्राप्तकर्ता को वरीयता दी जाएगी। लिखित परीक्षा एवं (10+2) उच्च माध्यमिक परीक्षा में समान अंक होने पर अधिक आयु वाले परीक्षार्थी को वरीयता दी जाएगी।

(3) चयन हेतु परीक्षा निम्न प्रकार से आयोजित की जाएगी :-

Phase-I

(अ) प्रश्न पत्र - प्रथम (वस्तुनिष्ठ प्रश्न) - पूर्णांक 300 अंक

सामान्य ज्ञान - 33 प्रश्न, सामान्य विज्ञान - 33 प्रश्न, गणित - 34 प्रश्न (कुल 100 प्रश्न)
समय - 2 घंटे।

(ब) प्रश्न पत्र - द्वितीय (वस्तुनिष्ठ प्रश्न) - पूर्णांक 300 अंक

सामान्य हिन्दी - 50 प्रश्न व सामान्य अंग्रेजी - 50 प्रश्न (कुल 100 प्रश्न)
समय - 2 घंटे।

नोट :-

(1) प्रश्न पत्रों का स्तर राजस्थान माध्यमिक शिक्षा बोर्ड के 10+2 पद्धति के माध्यमिक परीक्षा के समतुल्य होगा।

(2) कनिष्ठ लिपिक पद हेतु प्रत्येक प्रश्न पत्र की लिखित परीक्षा 300 अंक की बहुवैकल्पिक प्रश्न-पत्र में होगी, जिसमें 3-3 अंक के 100 प्रश्न पूछे जाएंगे तथा प्रत्येक गलत उत्तर के लिए प्रश्न अंक का एक (1) अंक काटा जाएगा।

(3) कनिष्ठ लिपिक पद हेतु विज्ञापित रिक्त पदों की संख्या के तीन गुने के अध्याधीन लिखित परीक्षा में न्यूनतम 40% अंक प्राप्त करने वाले अभ्यर्थियों में से वरीयता क्रम में उपलब्ध अभ्यर्थी कम्प्यूटर टाइप टेस्ट हेतु पात्र होंगे। तथापि वे समस्त अभ्यर्थी भी कम्प्यूटर टाइप टेस्ट के लिए पात्र होंगे जो लिखित परीक्षा की निर्धारित वरीयता में अंतिम अभ्यर्थी के समान अंक प्राप्त करते हैं। वरीयता सूची प्रत्येक वर्ग की पृथक-पृथक तैयार की जाएगी।

Phase-II

हिन्दी एवं अंग्रेजी में टाइप टेस्ट 10-10 मिनट का कुल 200 अंक (100 हिन्दी + 100 अंग्रेजी) का होगा। कम्प्यूटर टाइप टेस्ट में हिन्दी एवं अंग्रेजी टाइप टेस्ट में उत्तीर्ण होने के लिए दोनों में पृथक-पृथक न्यूनतम 36 प्रतिशत उत्तीर्णांक आवश्यक हैं। विशेष योग्यजन अभ्यर्थियों को उनके द्वारा Phase-I में प्राप्त अंकों का औसत प्रदान किया जाएगा।

कनिष्ठ लिपिक पद हेतु लिखित परीक्षा एवं कम्प्यूटर टाइप टेस्ट में उत्तीर्ण होने वाले अभ्यर्थियों में से कुल पूर्णांक 800 में से प्राप्तांकों के आधार पर प्रत्येक वर्ग की वरीयता सूची (Merit List) पृथक-पृथक तैयार की जाएगी। प्रत्येक वर्ग में उपलब्ध रिक्तियों के अनुरूप सम्बन्धित श्रेणी के उन्हीं अभ्यर्थियों को वरीयता क्रमानुसार नियुक्ति प्रदान करने हेतु चयन समिति द्वारा अनुशंसा की जाएगी, जो अर्हता शर्तों के अनुसार अंतिम रूप से पात्र पाये जाएंगे।

3. रनिंग पे-बैण्ड :- रुपये 5200-20200 ग्रेड-पे रू. 2400/- (पे-लेवल - 5)

4. कनिष्ठ लिपिक पद हेतु आयु :-

आवेदक आवेदन की अंतिम दिनांक 10.04.2024 को 18 वर्ष की आयु प्राप्त कर चुका हो और 40 वर्ष से अधिक का नहीं हुआ हो। अधिकतम आयु सीमा में राज्य सरकार द्वारा समय-समय पर जारी दिशा-निर्देशानुसार निम्न प्रकार छूट प्रदत्त होगी :-

1. राजस्थान राज्य के अनुसूचित जाति, जनजाति एवं पिछड़ा वर्ग के पुरुष अभ्यर्थियों के मामले में 5 वर्ष की छूट होगी।
2. राजस्थान की अनुसूचित जाति, जनजाति एवं पिछड़ा वर्ग की महिलाओं के मामले में 10 वर्ष की छूट होगी।
3. सामान्य वर्ग की महिला आवेदकों के मामलों में 5 वर्ष की छूट होगी।
4. भूतपूर्व सैनिकों के लिए ऊपरी आयु सीमा 50 वर्ष होगी परन्तु सैन्य क्रॉस/वीर चक्र या कोई अन्य उच्च विशेष योग्यता धारकों की दशा में उच्च विशेष योग्यता धारकों की दशा में उच्च आयु सीमा 2 वर्ष तक शिथिल करने योग्य होगी।
5. निःशक्तजन श्रेणी के सामान्य अभ्यर्थियों को 10 वर्ष, पिछड़ा वर्ग अभ्यर्थियों को 13 वर्ष एवं अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति वर्ग के अभ्यर्थियों को 15 वर्ष की छूट देय होगी।

नोट :- (1) उपरोक्त वर्णित आयु सीमा में छूट के प्रावधान असंचयी (Non-Cumulative) हैं, अर्थात् अभ्यर्थियों को उपरोक्त वर्णित किसी भी एक प्रावधान का अधिकतम आयु सीमा में छूट का लाभ दिया जायेगा। एक से अधिक प्रावधानों को जोड़कर छूट का लाभ नहीं दिया जायेगा। (2) उक्त प्रावधान में दिये गए अधिकतम आयु सीमा में देय छूट से संबंधी प्रावधानों में तत्संबंधी वर्गों के वर्गीकरण की परिवर्तनीय स्थिति में नियमानुसार छूट देय होगी। यदि किसी वर्ग में पद आरक्षित नहीं हुए हो तो उस वर्ग के अभ्यर्थियों को उक्त प्रावधान के अन्तर्गत अधिकतम आयु सीमा में छूट देय नहीं होगी।

5. नियुक्ति के लिए अयोग्यता :-

1. किसी भी ऐसे पुरुष उम्मीदवार को जिसकी एक से अधिक जीवित पत्नी हो नियुक्ति के लिए पात्र नहीं माना जाएगा। किसी अभ्यर्थी को इस नियम की कार्यवाही से तभी छूट दी जा सकती है यदि विश्वविद्यालय प्रबंधन संतुष्ट हो कि ऐसा करने के लिए विशेष आधार है।
2. किसी भी ऐसी महिला उम्मीदवार को जिसने उस पुरुष से विवाह किया है जिसके पहले से जीवित पत्नी है, नियुक्ति के लिए पात्र नहीं माना जावेगा। किसी महिला अभ्यर्थी को इस नियम की कार्यवाही से तभी छूट दी जा सकती है यदि विश्वविद्यालय प्रबंधन संतुष्ट हो कि ऐसा करने के लिए विशेष आधार है।
3. ऐसा अभ्यर्थी जिसके 01.06.2002 को या उसके पश्चात् दो से अधिक जीवित संतान हो, सेवा में नियुक्ति के लिए पात्र नहीं होगा।

परन्तु दो से अधिक संतान वाले किसी भी अभ्यर्थी को नियुक्ति के लिए तब तक निरर्हित नहीं समझा जाएगा, जब तक कि 01 जून, 2002 को विद्यमान उसके बच्चों की संख्या में बढ़ोत्तरी नहीं होती।

परन्तु यह और कि जहाँ किसी अभ्यर्थी के पूर्वतर प्रसव से केवल एक बच्चा है किन्तु किसी एक पश्चातवर्ती प्रसव से एक से अधिक बच्चे पैदा होते हैं वहाँ बच्चों की कुल संख्या की गणना करते समय इस प्रकार पैदा हुए बच्चों को एक इकाई समझा जायेगा।

परन्तु यह भी कि किसी अभ्यर्थी की सन्तानों की कुल संख्या की गणना करते समय ऐसी सन्तान की, जो पूर्वतर प्रसव से पैदा हुई हो और निःशक्त हो, गणना नहीं की जावेगी।



4. किसी भी विवाहित अभ्यर्थी को नियुक्ति के लिए पात्र नहीं माना जावेगा यदि उसने अपने विवाह के समय दहेज स्वीकार किया होगा।

6. परीक्षा का माह एवं दिनांक :-

परीक्षा तिथि की सूचना यथा समय विश्वविद्यालय की वेबसाइट www.shekhauni.ac.in पर भी देखी जा सकती है। अभ्यर्थियों को सलाह दी जाती है कि वे नियमित रूप से विश्वविद्यालय की वेबसाइट का अवलोकन करते रहें।

7. परीक्षा शुल्क :-

1. सामान्य वर्ग, किमीलेयर श्रेणी के अन्य पिछड़ा वर्ग/अति पिछड़ा वर्ग के आवेदकों हेतु 1000/- रु.।
2. राजस्थान के नॉनकीमीलेयर श्रेणी के अन्य पिछड़ा वर्ग/अति पिछड़ा वर्ग, आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग, अनुसूचित जाति, अनुसूचित जनजाति के आवेदको हेतु 500/- रु.।
3. समस्त दिव्यांगजन आवेदको हेतु 100/- रु.।

8. अनापत्ति प्रमाण-पत्र के सम्बन्ध में :-

पूर्व से सेवा में नियोजित अभ्यर्थी उचित माध्यम से आवेदन-पत्र प्रस्तुत करें, तथापि आवेदन की अग्रिम प्रति प्रस्तुत कर सकते हैं।

9. समस्त अभ्यर्थियों हेतु विशेष सूचना :-

1. भूतपूर्व सैनिक व निःशक्तजन के लिए दर्शाये गये आरक्षित पदों का आरक्षण क्षैतिज (Horizontal) रूप में है।
2. भूतपूर्व सैनिक :-
 - (1) भूतपूर्व सैनिकों के आरक्षित पदों के विरुद्ध आवेदन करने वाले अभ्यर्थी को आवेदन पत्र प्राप्ति की अंतिम दिनांक तक नियमानुसार सेना से सेवानिवृत्त हो जाना आवश्यक है, अन्यथा उसे आरक्षण का लाभ देय नहीं होगा।
 - (2) भूतपूर्व सैनिकों के आश्रितों को भूतपूर्व सैनिकों के आरक्षित पदों का लाभ देय नहीं होगा।
3. महिलाओं हेतु आरक्षित पद का आरक्षण क्षैतिज (Horizontal) रूप से प्रवर्गानुसार (Category Wise) है। महिला अभ्यर्थियों का आरक्षण उस सम्बन्धित प्रवर्ग में, जिसकी वे महिला अभ्यर्थी हैं, अनुपातिक रूप से समायोजित किया जायेगा।

A. स्पष्टीकरण : किसी वर्ग (सामान्य वर्ग/अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/अन्य पिछड़ी जाति) की पात्र एवं उपयुक्त महिला अभ्यर्थी उपलब्ध नहीं होने पर उस पद को उस वर्ग के पुरुष अभ्यर्थियों से भरा जाएगा। पिछड़ी जाति की विवाहित महिला आवेदक को अपने पिता के नाम, निवास स्थान एवं आय के आधार पर जारी नॉन क्रीमीलेयर का नवीनतम प्रमाण-पत्र प्रस्तुत करना होगा, तभी आरक्षण का लाभ देय होगा अन्यथा नहीं। पति के नाम व आय के आधार पर जारी प्रमाण-पत्र मान्य नहीं होगा।
4. अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/अन्य पिछड़ा वर्ग के आरक्षित पद केवल राजस्थान राज्य के स्थाई निवासी अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/अन्य पिछड़ा वर्ग के अभ्यर्थियों से ही भरे जाएंगे। राजस्थान राज्य के स्थाई निवासी नहीं होने पर आवेदक को सामान्य वर्ग का माना जावेगा।

5. अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति के पात्र एवं उपयुक्त अभ्यर्थी उपलब्ध नहीं होने पर इनके लिए आरक्षित पदों को सामान्य/अन्य पिछड़ा वर्ग के अभ्यर्थियों से नहीं भरा जायेगा एवं राज्य सरकार के नियमानुसार अग्रणीत किया जाएगा। राजस्थान के अन्य पिछड़ा वर्ग, उत्कृष्ट खिलाड़ी व भूतपूर्व सैनिकों के लिए आरक्षित पदों हेतु पात्र एवं उपयुक्त अभ्यर्थी उपलब्ध नहीं होने पर इन पदों को नियमानुसार सामान्य प्रक्रिया से भरा जावेगा।
6. विज्ञापन जारी होने के उपरान्त विज्ञापित पदों की संख्या में विश्वविद्यालय द्वारा कमी या बढ़ोत्तरी की जा सकती है। इसके लिए अलग से कोई सूचना/शुद्धि पत्र जारी नहीं किया जाएगा।
7. उक्त पदों पर चयन उपरान्त प्रारम्भ में प्रोवेशनर ट्रेनी के रूप में दो वर्ष के लिए नियुक्ति की जाएगी। इस अवधि के दौरान राज्य सरकार द्वारा निर्धारित दरों पर नियत पारिश्रमिक (Fixed Remuneration) देय होगा एवं इसके अतिरिक्त अन्य कोई भत्ते यथा मकान किराया भत्ता, शहरी क्षतिपूर्ति भत्ता, विशेष वेतन आदि देय नहीं होंगे। परिवीक्षा प्रशिक्षण अवधि में अन्य सुविधाएं एवं अवकाश आदि राज्य सरकार/विश्वविद्यालय सेवा नियमों में प्रावधानों के अनुसार देय होंगे। परिवीक्षा अवधि संतोषजनक पूर्ण होने के उपरांत ही पद का वेतन बैंड, ग्रेड पे एवं अन्य भत्ते नियमानुसार देय होंगे। तथापि ऐसे अभ्यर्थी जो पूर्व में राजकीय विभागों/स्वायत्तशासी संस्थाओं/बोर्डों/स्थानीय निकायों/संस्थाओं की नियमित सेवा में कार्यरत हैं, उन्हें राज्य सरकार के पत्र दिनांक 03.01.2012 के अनुसार पूर्व पद पर मिल रहे वेतन संरक्षण का लाभ देय होगा।
8. उक्त पदों हेतु चयन प्रक्रिया में हुई चूक अथवा त्रुटि के ज्ञात होने की स्थिति में, किसी भी स्तर पर, यहाँ तक कि संशोधित, वापस लेने अथवा निरस्त करने का अधिकार विश्वविद्यालय में निहित होगा।
9. विश्वविद्यालय में भर्ती/नियुक्त होने वाले कर्मचारियों पर राज्य सरकार के नियमानुसार पेंशन योजना लागू होगी।
10. भर्ती/नियुक्ति प्रक्रिया के दौरान आरक्षण संबंधी नियमों (विशेष पिछड़ा वर्ग सहित) में राज्य सरकार द्वारा संशोधन/परिवर्तन किये जाने पर तत्संबंधी नियम लागू होंगे।

10. समस्त अभ्यर्थियों के लिए सामान्य निर्देश :-

1. आवेदकों को हिदायत दी जाती है कि ऑनलाईन आवेदन-पत्र भरने से पूर्व विश्वविद्यालय के विज्ञापन एवं ऑनलाईन आवेदन पत्र भरने के निर्देशों का अध्ययन कर लें।
2. ऑनलाईन आवेदन-पत्र निर्धारित तिथि 11.03.2024 से 10.04.2024 रात्रि 11:59 बजे तक ही स्वीकार किए जाएंगे।
3. आवेदक ऑन लाईन आवेदन करने से पूर्व यह सुनिश्चित कर लें कि वह विज्ञापन में उल्लेखानुसार आवेदन की अंतिम तिथि तक पात्रता की समस्त शर्तें पूरी करता है एवं पद के सम्बन्ध में चाही गई आवश्यक समस्त सूचनाएँ सम्बन्धित कॉलम में सही-सही एवं पूर्ण भरी गई हैं। अभ्यर्थी द्वारा ऑन लाईन आवेदन पत्र में भरी गई सूचना को सही मानते हुए परीक्षा में पूर्णतः अस्थायी प्रवेश दिया जाएगा।
4. प्रार्थी द्वारा ऑनलाईन आवेदन पत्र में भरी गई सूचनाओं के आधार पर ही आवेदक की पात्रता (आयु, योग्यता, श्रेणी आदि) की जाँच की जाएगी। यदि आवेदक द्वारा भरी गई सूचना सत्यापन के समय असत्य पाई जाती है या वह अन्य किसी कारण से अपात्र पाया जाता है तो उसकी अभ्यर्थना निरस्त कर दी जाएगी जिसकी समस्त जिम्मेदारी स्वयं आवेदक की होगी। ऑनलाईन आवेदन पत्र में की गई प्रविष्टियों में अन्तिम दिनांक के बाद किसी भी प्रकार के परिवर्तन की अनुमति नहीं दी जाएगी और न ही इस सम्बन्ध में कोई प्रार्थना-पत्र स्वीकार किया जाएगा।

5. जिन आवेदकों के ऑन लाईन आवेदन पत्र अंतिम दिनांक तक पूर्ण सूचना सहित प्राप्त (Submit) होंगे, ऐसे आवेदकों को विश्वविद्यालय द्वारा अनन्तिम (Provisional) रूप से परीक्षा में प्रवेश दिया जाएगा। परीक्षा के लिए प्रवेश-पत्र जारी करने का यह अभिप्राय नहीं है कि विश्वविद्यालय द्वारा उसकी उम्मीदवारी अंतिम रूप से सही मान ली गई है अथवा उम्मीदवार द्वारा आवेदन पत्र में की गई प्रविष्टियां विश्वविद्यालय द्वारा सही मान ली गई हैं। विश्वविद्यालय द्वारा आवेदकों की पात्रता जांच पृथक से की जाएगी। अस्थायी रूप से चयन होने की स्थिति में आवेदक को विस्तृत आवेदन पत्र दो प्रतियों में समस्त आवश्यक दस्तावेजों की स्वयं प्रमाणित फोटोप्रतियों के साथ विश्वविद्यालय में प्रस्तुत करना होगा। विश्वविद्यालय द्वारा उम्मीदवार के मूल प्रलेखों से पात्रता की जांच करते समय यदि अभ्यर्थी की अपात्रता का पता चलता है तो उसकी उम्मीदवारी किसी भी स्तर पर रद्द की जा सकती है जिसकी समस्त जिम्मेदारी स्वयं अभ्यर्थी की होगी।
6. प्रार्थी को परीक्षा में उपयोग के लिए आवश्यक सामग्री जैसे पेन, पेंसिल, प्रवेश-पत्र या विश्वविद्यालय द्वारा निर्देशित सामग्री ही परीक्षा कक्ष में ले जाने की अनुमति है।
7. परीक्षा कक्ष के भीतर मोबाइल फोन, पेजर, ब्लूटूथ या अन्य कोई संचार यंत्र रखने की अनुमति नहीं है। इन अनुदेशों का उल्लंघन किए जाने पर संबंधित आवेदक के विरुद्ध विश्वविद्यालय नियमानुसार कार्यवाही की जाएगी।
8. अभ्यर्थी विश्वविद्यालय की वेबसाइट www.shekhauni.ac.in पर भर्ती संबंधी समस्त जानकारी प्राप्त कर सकते हैं।



कुलसचिव

आवेदको के लिए महत्वपूर्ण निर्देश :-

1. अभ्यर्थी भारतीय नागरिक हो।
2. ऑनलाइन आवेदन-पत्र भरने की अन्तिम तिथि दिनांक **10.04.2024** समय रात्रि 11:59 बजे तक है, जिनकी मुद्रित (**printed**) हार्डकॉपी समस्त महत्वपूर्ण दस्तावेजों, यथा- शैक्षणिक योग्यता, अनुभव आदि की समुचित पठनीय स्वप्रमाणित फोटोकॉपी सहित दिनांक 20.04.2024 सांय 5 बजे तक विश्वविद्यालय में प्राप्त हो जानी चाहिए।
3. राजस्थान राज्य से बाहर के अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/पिछड़ा वर्ग/विशेष पिछड़ा वर्ग व विशेष योग्यजन अभ्यर्थी, राजस्थान सरकार की आरक्षण नीति के नियमानुसार आरक्षण के पात्र नहीं होंगे अतः उन्हें अनारक्षित वर्ग के अन्तर्गत ही माना जावेगा।
4. **आवेदन शुल्क :-**

आवेदक द्वारा आवेदन शुल्क की अदायगी ऑनलाइन आवेदन प्रक्रिया में निर्दिष्ट ऑनलाइन पेमेन्ट गेटवे के माध्यम से निम्नानुसार की जाएगी :-

क्र. सं.	प्रवर्ग	आवेदन शुल्क (रूपए)
1.	सामान्य संवर्ग व क्रीमीलेयर श्रेणी के बी.सी. एवं एम.बी.सी. अभ्यर्थी	1000/-
2.	राजस्थान के एस.सी./एस.टी./बी.सी. नॉन-क्रीमीलेयर/एम.बी.सी. नॉन-क्रीमीलेयर एवं ई.डब्ल्यू. एस. अभ्यर्थी	500/-
3.	विशेष योग्यजन (शारीरिक विकलांग/दिव्यांग) अभ्यर्थी	100/-

नोट:- राजस्थान राज्य से अन्य भिन्न राज्यों के अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/पिछड़ा वर्ग/विशेष पिछड़ा वर्ग के अभ्यर्थियों को सामान्य वर्ग का आवेदक माना जायेगा। अतः ऐसे आवेदकों को सामान्य अभ्यर्थियों के लिए निर्धारित आवेदन शुल्क देना होगा।

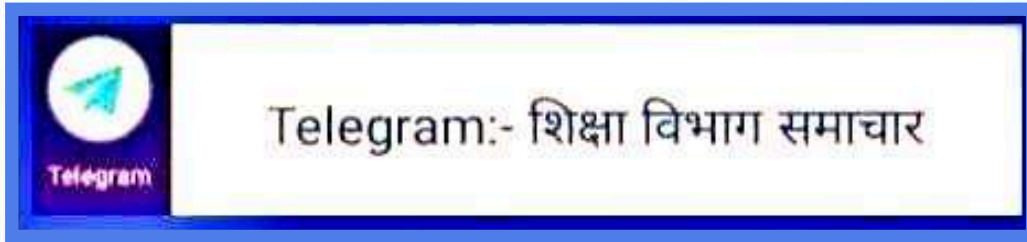
5. आवेदक की न्यूनतम आयु आवेदन-पत्र की अंतिम तिथि को 18 वर्ष पूर्ण होनी चाहिए।
6. इस विज्ञप्ति के प्रसारण एवं चयन प्रक्रिया के समापन तक रिक्तियों में विधिक तौर पर कोई अन्तर आने की स्थिति में रिक्त पदों की गणना चयन प्रक्रिया के समापन के समय की जायेगी।
7. विज्ञापित पदों हेतु चयन प्रक्रिया में हुई चूक अथवा त्रुटि के ज्ञात होने की स्थिति में, किसी भी स्तर (**stage**) पर, यहाँ तक कि नियुक्ति-पत्र जारी होने के पश्चात भी अभ्यर्थी को प्रदत्त/जारी किसी भी संचारण अथवा पत्र-व्यवहार को संशोधित करने, वापस लेने अथवा निरस्त करने का अधिकार विश्वविद्यालय में निहित होगा।

8. डाक में विलम्ब तथा परीक्षा/साक्षात्कार के आयोजन, परिणाम प्रकाशन एवं साक्षात्कार हेतु आमन्त्रित नहीं करने के कारणों आदि के सम्बन्ध में किसी प्रकार के पत्र-व्यवहार पर विश्वविद्यालय द्वारा विचार नहीं किया जाएगा। सम्बन्धित जानकारी हेतु आवेदक नियमित रूप से विश्वविद्यालय वेबसाइट का निरीक्षण करें।
9. उक्त पदों हेतु नियुक्ति परीक्षाधीन प्रशिक्षु के रूप में होगी एवं इस अवधि में उन्हें राज्य सरकार द्वारा निर्धारित दरों के अनुरूप समेकित वेतन देय होगा। तथापि विश्वविद्यालय नियमानुसार वेतन संरक्षण (Pay Protection) का लाभ देय होगा।
10. परीक्षा अवधि में राज्य सरकार के नियमानुसार समेकित वेतन देय होगा।
11. सफलतापूर्वक परीक्षा अवधि पूर्ण होने के उपरान्त कार्मिक को नियमित वेतन शृंखला में वेतन निर्धारण कर नियमानुसार वेतन भुगतान किया जाएगा। वार्षिक वेतनवृद्धि हेतु उक्त परीक्षाधीन (प्रशिक्षु) अवधि की गणना नहीं की जाएगी।
12. केवल राजस्थान राज्य के अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/पिछड़ा वर्ग/विशेष पिछड़ा वर्ग/विशेष योग्यजन अभ्यर्थी, आवेदन-पत्र के सम्बन्धित स्थान पर अपनी श्रेणी अंकित करें एवं सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी वैध प्रमाण-पत्र की स्वप्रमाणित प्रति आवेदन पत्र की प्रति हार्डकॉपी के साथ संलग्न करें। आवेदक को आवेदन पत्र भरने की अन्तिम तिथि को सबद्ध वर्ग में होना चाहिए।
13. आवेदन करने मात्र से आवेदक को सम्बन्धित पद हेतु संवीक्षा परीक्षा अथवा साक्षात्कार हेतु आमन्त्रित करने का पात्र नहीं माना जाएगा।
14. विश्वविद्यालय के नियमानुसार जीवित सन्तानों की संख्या की बाध्यता एवं कार्मिकों के आचरण के सम्बन्ध में राज्य सरकार के नियम/आदेश लागू होंगे।
15. राजस्थान सरकार के आरक्षण सम्बन्धी प्रावधान प्रभावी होंगे।
16. उक्त नियुक्तियों पर विश्वविद्यालय/राज्य सरकार द्वारा समय-समय पर जारी नियम एवं प्रावधान लागू होंगे।
17. पूर्व से सेवा में नियोजित अभ्यर्थी उचित माध्यम से आवेदन-पत्र प्रस्तुत करें तथा साक्षात्कार के समय अपने नियोक्ता का अनापति प्रमाण-पत्र प्रस्तुत करें।
18. आवेदन पत्र विश्वविद्यालय में प्रेषित करते समय लिफाफे पर विज्ञापन संख्या एवं आवेदित पद का नाम अंकित करें।
19. लिखित परीक्षा/कम्प्युटर टाईपिंग परीक्षा के लिए उपस्थित होने पर कोई यात्रा भत्ता देय नहीं है।


 कुलसचिव



**समस्त शिक्षा विभागीय आदेशों व
रोजगार समाचारों के लिए जॉइन करें
Telegram चैनल
(@ShikshaaVibhag)**



**शिक्षा विभाग से जुड़ी सभी खबरें, दैनिक
समाचार-पत्रों की शैक्षणिक पेपर कटिंग न्यूजस व
प्रतियोगी परीक्षाओं से सम्बंधित रोजगार समाचार
सबसे पहले Fast गति से प्राप्त करने के लिए
ऊपर दिए गए Join Channel बटन पर क्लिक
करके शिक्षा विभाग के टेलीग्राम चैनल व फेसबुक
ग्रुप से जुड़ें।**